

SALDUS NOVADA DOMES NOVADA APBALVOJUMU UN SIMBOLIKAS KOMISIJAS N O L I K U M S

*Izdots saskaņā ar Saldus novada domes
2023.gada 27.aprīļa saistošo noteikumu Nr.14
"Saldus novada pašvaldības nolikums"
12.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis nolikums nosaka Saldus novada domes Novada apbalvojuma un simbolikas komisijas (turpmāk tekstā – KOMISIJAS) kompetenci, uzdevumus un darba organizāciju.
2. KOMISIJA ir pastāvīga Saldus novada domes (turpmāk tekstā – DOME) institūcija ar lēmuma pieņemšanas tiesībām, kas izveidota, lai izvērtētu saņemtos pieteikumus saskaņā ar nolikumu "Par Saldus novada domes apbalvojumiem", kā arī izskatītu jautājumus, kas saistīti ar Saldus novada simboliku – tā izstrādi, lietošanu un atpazīstamību.
3. KOMISIJA savā darbā ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus, DOMES lēmumus, šo nolikumu un nolikumu "Par Saldus novada domes apbalvojumiem".
4. KOMISIJA darbojas 7 (septiņu) cilvēku sastāvā – KOMISIJAS priekšsēdētājs, KOMISIJAS priekšsēdētāja vietnieks un pieci KOMISIJAS locekļi. KOMISIJAS sastāvu apstiprina DOME. KOMISIJA darbojas līdz jaunas komisijas apstiprināšanai.
5. KOMISIJAS sekretāru norīko ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
6. Komisija pakļauta DOMEI.
7. Komisiju sēdes var notikt gan klātienē, gan attālināti.

II. KOMISIJAS uzdevumi un tiesības

8. KOMISIJA nodrošina nolikumā "Par Saldus novada domes apbalvojumiem" paredzēto pašvaldības apbalvojumu izvērtēšanu un piešķiršanu.
9. Pēc administratīvi teritoriālās reformas, KOMISIJA izstrādā jaunu Saldus novadam vienotu apbalvojuma pasniegšanas nolikumu un izstrādā jaunu Saldus novada simboliku un tās lietošanas nosacījumus.
10. KOMISIJAI ir tiesības sniegt priekšlikumus DOMEI par jaunu apbalvojumu veidu ieviešanu.
11. KOMISIJAI ir tiesības pieprasīt papildus informāciju par apbalvojumam izvirzītajiem pretendentiem, kā arī uz KOMISIJAS sēdēm pieaicināt ekspertus (attiecīgās jomas pārstāvjus, konsultatīvās padomes, nevalstiskās organizācijas un citus). Pieaicinātajiem ekspertiem nav balsstiesību, sniegtajai informācijai ir rekomendējošs raksturs.
12. KOMISIJA nodrošina, lai aktuālā informācija tiktu ievietota pašvaldības mājas lapā un atbild par ievietotās informācijas aktualizēšanu.

III. KOMISIJAS darba organizācija

13. KOMISIJAS nolikumu apstiprina DOME.
14. KOMISIJAS priekšsēdētājs organizē un vada KOMISIJAS darbu, nosaka KOMISIJAS sēžu vietu, laiku un darba kārtību, informējot KOMISIJAS locekļus par sēdes darba laiku un darba kārtību ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms sēdes.
15. KOMISIJAS priekšsēdētājs sagatavo iesniegtos materiālus izskatīšanai KOMISIJAS sēdē.
16. KOMISIJAS priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda KOMISIJAS priekšsēdētāja vietnieks.
17. KOMISIJAS sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības, bet ne retāk, kā vienu reizi gadā.
18. KOMISIJA lēmumu pieņem balsojot. KOMISIJA ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no KOMISIJAS locekļiem. Balsīm sadaloties, izšķirošā ir KOMISIJAS priekšsēdētāja bals.
19. KOMISIJAS darbu tehniski nodrošina un KOMISIJAS sēdes protokolē KOMISIJAS sekretārs.
20. KOMISIJAS sēdes protokolu paraksta KOMISIJAS sēdes vadītājs un KOMISIJAS sekretārs.
21. KOMISIJAS sekretārs KOMISIJAS sēžu protokolus nodod Saldus novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Lietvedības un personāla nodaļai, kura reģistrē tos pašvaldības dokumentu pārvaldības sistēmā saskaņā ar Saldus novada pašvaldības Centrālās pārvaldes lietu nomenklatūru.
22. KOMISIJAS sekretārs nodrošina KOMISIJAS sēžu protokolu nodošanu glabāšanai Saldus novada pašvaldības arhīvā, nododot tos pašvaldības arhivārei.
23. Saņemtos apbalvojuma pieteikumus Lietvedības un personāla nodaļa reģistrē pašvaldības dokumentu pārvaldības sistēmā, nododot tos vizēšanai KOMISIJAS priekšsēdētājam un sekretāram.
24. Visi Saldus novada domes pasniegtie apbalvojumi tiek reģistrēti Apbalvojumu reģistrā, ko uztur Saldus novada pašvaldības arhivāre. KOMISIJAS sekretārs nodrošina informācijas nodošanu reģistram.
25. KOMISIJA nodod informāciju un priekšlikumus Saldus novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Administratīvajai nodaļai, kura gatavo lēmumprojektus uz domes sēdi par Saldus novada pašvaldības apbalvojumu piešķiršanu.

IV. Noslēguma jautājums

26. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 28.oktobra Saldus novada domes novada apbalvojumu un simbolikas komisijas nolikums (protokols Nr.19, 93.§).

Domes priekšsēdētājs

M. Zusts